

Gestión de pymes 90 horas

90 Horas

Objetivos:

- Comprender las principales funciones y responsabilidades del perfil del community manager profesional.
- Conocer las principales redes sociales que las empresas pueden usar a nivel profesional.
- Analizar la información contable mediante el empleo de técnicas de análisis económico-financiero.
- Saber desarrollar las actividades relacionadas con la gestión y planificación de los recursos humanos de la empresa, mediante la implantación de técnicas y estrategias.
- Identificar los requisitos de la norma ISO 9001:2015.
- Conocer los conceptos básicos y las herramientas a utilizar en la gestión de un sistema de calidad.
- Implantar proyectos en organizaciones conforme a la revisión de la norma ISO 9001:2015.

Contenidos:

1. **MÓDULO 1. Marketing**
2. **La figura del *community manager*** Introducción. ¿Qué es un *community manager* y de qué se encarga? Habilidades, aptitudes y actitudes de un *community manager*. Funciones y responsabilidades de un *community manager*. Los objetivos de un *community manager*. Tipos de *community managers*.
3. **Redes y web 2.0 (I)** Introducción. Medios sociales. Redes sociales.
4. **Redes sociales y web 2.0 (II)** Introducción. *Blogs*. *Microblogging*. *Wikis*. *Podcast*. Plataformas de vídeo. Plataformas de fotografía. Herramientas básicas para el *community manager*.
5. **MÓDULO 2. Gestión Financiera**
6. **Solvencia** Introducción. Liquidez. Disponibilidad. Tesorería. Análisis financiero mediante porcentajes.
7. **Endeudamiento** Introducción. Endeudamiento total. Autonomía financiera Garantía. Calidad de la deuda. Peso de los recursos permanentes. Otros ratios de interés.

8. **El fondo de maniobra** Introducción. Activo corriente. Sus componentes. Pasivo corriente. Sus componentes. Valores del fondo de maniobra y su significado. Fondo de maniobra aparente y fondo de maniobra necesario.
9. **Rentabilidad** Introducción. Rentabilidad económica (ROI). Rentabilidad financiera (ROE). Umbral de rentabilidad
10. **MÓDULO 3. Recursos Humanos**
11. **Introducción a la gestión de recursos humanos** Introducción. El departamento de recursos humanos. Perfil del directivo de recursos humanos. La gestión de recursos humanos.
12. **Dirección estratégica de recursos humanos** Introducción. Análisis del entorno y del medio interno de la empresa. Misión de la empresa. Estrategias.
13. **La planificación de recursos humanos** Introducción. Concepto de planificación de RRHH. Objetivos de la planificación de RRHH. La planificación de efectivos. La planificación de carreras.
14. **Análisis y descripción de puestos de trabajo** Introducción. Concepto y objetivos. Proceso de análisis y descripción de puestos.
15. **La gestión por competencias y evaluación del desempeño** Introducción. La gestión por competencias. La evaluación del desempeño. **MÓDULO 4. Calidad**
16. **Introducción a la revisión de la norma ISO 9001** Introducción. Certificando la calidad: Norma ISO 9001. Origen y evolución de la Norma ISO 9001. Proceso de transición. Anexo, S.L. Enfoque a procesos y pensamiento basado en riesgos. Cambios clave en ISO 9001:2015. Términos y definiciones. Justificación del cambio. **Análisis de la norma ISO 9001** Introducción. Estructura de la Norma ISO 9001:2015. Objeto y Campo de aplicación. Referencias Normativas. Términos y Definiciones. Contexto de la organización. Liderazgo. Planificación. Apoyo. Operación. Evaluación del desempeño. Mejora. Transición de la norma ISO 9001: análisis de correlaciones.