

RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL 2.0

Con este contenido de curso profesional el alumno aprenderá a poner en funcionamiento los mecanismos necesarios para resolver la falta de personal, abarcando una identificación de necesidades y buscando siempre la optimización de los recursos, así como de los tiempos invertidos.

Temario

Duración: 60 horas

Unidad 1. Necesidades del personal.

1. El proceso de reclutamiento.
2. Necesidades de personal y definición del perfil solicitado.
3. Validación de necesidades y desarrollo definitivo de puesto de trabajo a reclutar

Unidad 2. Canales.

1. Canales de reclutamiento online y offline.
2. Desarrollo de ofertas de empleo.
3. Protocolo de reclutamiento.
 - 3.1 Redes sociales o Social Recruiting.
 - 3.2 Portales de Empleo.
 - 3.3 Autocandidatura/página web empleo corporativa.
 - 3.4 Red de contactos y networking.

Unidad 3: El proceso

1. La criba curricular, ¿cómo desarrollarla de manera efectiva?
2. Comunicación efectiva y asertiva con candidatos.
3. La entrevista telefónica como herramienta clave en el proceso de reclutamiento.
4. Comunicación eficiente y asertiva con los candidatos.

Unidad 4: Análisis de Candidatos.

1. Herramientas de baremación en el proceso de reclutamiento.
2. Principales criterios a la hora de diferenciar entre candidatos aptos y no aptos.
3. El feedback como herramienta clave en el proceso de reclutamiento.

Unidad 5: Herramientas.

1. Tendencias actuales en el ámbito del reclutamiento.
2. Herramientas digitales para el reclutamiento de candidatos.
3. LinkedIn como herramienta para el reclutamiento y la selección.
 - 3.1. ¿Qué es LinkedIn y por qué debemos usarlo?
 - 3.2. Desarrollo de un perfil 10.
 - 3.3. Funciones básicas de LinkedIn en el proceso de reclutamiento.

Unidad 6: Principales pruebas.

1. Las dinámicas de grupo.
2. Pruebas técnicas e idiomáticas.
3. Test psicotécnicos, competenciales y de personalidad.

Unidad 7: Entrevista.

1. Entrevistas de selección.
2. Adaptación y desarrollo de entrevistas en función del puesto a seleccionar.
3. Nuevas tecnologías y entrevistas de selección: el tándem perfecto.
 - 3.1. Entrevistas vía Skype.
 - 3.2. Entrevistas asíncronas.

Unidad 8: Informes.

1. Informes de selección final.
2. Informes de selección.
4. Valoraciones finales para la toma de decisiones.

Unidad 9: Comunicación.

1. La comunicación en el proceso de selección.
2. Aspectos clave para una comunicación eficaz.
3. El plan Onboarding.
4. Comunicación con los no seleccionados.

Unidad 10: El perfil del seleccionador.

1. La figura del seleccionador como actor clave en el proceso de atracción del talento.
2. Habilidades y competencias para convertirse en un seleccionador de referencia.
3. Evolución del perfil del seleccionador para adaptarse al contexto laboral en el medio plazo

Unidad 11: Employer Branding.

1. El Employer Branding: concepto y aspectos clave.
2. Paso a paso para desarrollar una estrategia de Employer Branding.

Unidad 12: Tendencias.

1. Nuevas tendencias en el ámbito de la selección.
2. La disrupción tecnológica y la IA en la selección de talento del S. XXI.
 - 2.1. Inteligencia artificial.
 - 2.2. Big Data.
3. Nuevas profesiones y modelos de trabajo.